

Wzór umowy
Umowa nr.....

zawarta w dniu.....r. w

zwanym dalej Zamawiającym

a

.....
.....,
.....,
.....,

zwaną/zwanym dalej Wykonawcą

W wyniku przeprowadzenia postępowania w trybie podstawowym, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021r. poz. 1129), zawarto umowę następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest sukcesywna dostawa do Zamawiającego, artykułów żywnościowych, zwanych dalej „artykułami”, określonymi w załączniku nr 1 do umowy, maksymalny termin realizacji 11 miesięcy od dnia podpisania umowy.
2. Zakres rzeczowy przedmiotu umowy składa się z zamówienia podstawowego tj.:
Części
3. W ramach zamówienia podstawowego Zamawiającego zobowiązuje się do kupna artykułów określonych rodzajowo i ilościowo w załączniku nr 1 do umowy.
4. Zamawiający może dokonywać zmian w zakresie rodzaju zamawianych artykułów. Zmiany mogą polegać na zwiększeniu lub zmniejszeniu ilości i wartości danego rodzaju artykułów kosztem odpowiednio zmniejszenia lub zwiększenia ilości i wartości innych rodzajów artykułów. Zmiany nie mogą przekroczyć 20% ilości i wartości poszczególnych rodzajów artykułów oraz nie mogą spowodować zwiększenia ceny Wykonawcy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo niewykorzystania całej ceny, o której mowa w § 4 ust. 1. W szczególności obie strony umowy są zobligowane do informowania się wzajemnie o wystąpieniu okoliczności związanych z COVID-19 mających wpływ na należyte wykonanie umowy ,tj. przejście z nauczania stacjonarnego na zdalne i związane z tym brak zapotrzebowania na artykuły żywnościowe. Wykonawca w takim przypadku nie będzie dochodził od Zamawiającego z tego tytułu żadnych roszczeń. Zamawiający gwarantuje minimalny poziom zamówień w poszczególnych częściach zamówienia nie niższy niż 5 %.

§ 2

Zamawianie i dostarczanie przedmiotu umowy

1. Artykuły będą zamawiane przez wyznaczonych przedstawicieli Zamawiającego na podstawie zgłoszenia przekazanego pisemnie lub poczta elektroniczną.
2. Zamówienie powinno określać rodzaj (nazwę) i ilość zamawianych artykułów,
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać artykuły po cenach jednostkowych podanych w załączniku nr 1 do umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się dostarczać do budynku Internatu Zespołu Szkół Zawodowych Nr 1 im. Jana Pawła II w Dębicy ,ul. Sienkiewicza 1 artykuły w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 6.00 do 15.30, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, maksymalnie do 2 dni od złożenia zamówienia. Przez dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
5. Wykonawca będzie na własny koszt dostarczał i dokonywał wyładunku artykułów do pomieszczeń Zamawiającego siłami Wykonawcy
6. Wykonawca zobowiązany jest na czas transportu zabezpieczyć artykuły w taki sposób, by nie dopuścić do ich uszkodzenia. Za szkody wynikłe w czasie transportu odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
7. Wykonawca niezwłocznie zawiadamia Zamawiającego o braku możliwości zrealizowania dostawy w określonym terminie. W takiej sytuacji Zamawiający zakupi artykuły u innego Sprzedającego a kosztami zakupu obciąży Wykonawcę.
8. Środki transportu, którymi będą dostarczane artykuły, powinny spełniać wymogi określone w obowiązujących przepisach prawa.
9. Odbiór artykułów odbywać się będzie na podstawie pisemnego potwierdzenia odbioru.
10. Potwierdzenie odbioru, o którym mowa w ust. 9 powinno zawierać:
 - 1) rodzaj (nazwę) i ilość dostarczonych artykułów,
 - 2) cenę netto, cenę brutto dostarczonych artykułów podatek VAT.

§ 3

Jakość przedmiotu umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się, że artykuły muszą być wyprodukowane opakowane i dostarczone zgodnie z obowiązującymi wymaganiami określonymi w przepisach krajowych i unijnych dot. artykułów żywnościowych.
2. Szczegółowe wymagania jakościowe dla poszczególnych artykułów, w tym wymagania w zakresie znakowania i opakowań, terminów przydatności do spożycia, zawiera załącznik nr 1 do umowy.
3. Dostarczone artykuły muszą być oznakowane w sposób zrozumiały, napisy w języku polskim muszą być wyraźne, czytelne i nieusuwalne data spożycia winna być zgodna z określonymi wytycznymi opisanymi w załączniku do umowy nr 1.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania w momencie dostawy aktualnych dokumentów potwierdzających spełnianie warunków sanitarno – epidemiologicznych związanych z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia. Wykonawca oświadcza, iż niezwłocznie okaże je Zamawiającemu.
5. Jeżeli Zamawiający przy odbiorze artykułów stwierdzi, że jakość i/lub ilość jest niezgodna ze złożonym zamówieniem (towar jest wadliwy) Wykonawca w czasie godzin od

zgłoszenia (pisemnie lub pocztą elektroniczną lub osobiście na podstawie spisanego protokołu) dostarczy artykuł/y właściwy/e.

6. W przypadku braku dostarczenia towaru właściwego/yh w czasie wskazanym w ust. 5, Zamawiający zakupi tę partię towaru u innego Sprzedającego, a kosztami zakupu obciąży Wykonawcę.

§ 4

Cena i płatność

1. Cena za wykonanie podstawowego przedmiotu umowy wynosizł brutto, (słownie zł brutto:), netto zł (słownie zł netto:.....).*
2. Pojedyncze zamówienia dokonywane będą w cenach określonych w załączniku nr 1 do umowy. Ceny określone w załączniku nr 1 do umowy obowiązywać będą przez cały okres obowiązywania umowy i nie mogą ulegać zmianie, z zastrzeżeniem ust. 3- 5.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany ceny w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku VAT w trakcie realizacji umowy - w zakresie dotyczącym niezrealizowanej części przedmiotu umowy cena zostanie zmodyfikowana proporcjonalnie do zmiany stawki podatku VAT.
4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty ceny na podstawie faktury wystawionej przez Sprzedawcę w oparciu o potwierdzenia odbioru.
5. Faktury za artykuły wystawiane będą na nabywcę:
NABYWCA: Powiat Dębicki
Ul. Parkowa 28
39-200Dębica
NIP: 8722128819
ODBIORCA: Zespół Szkół Zawodowych Nr 1 im. Jana Pawła II w Dębicy ul. Rzeszowska 78, 39-200 Dębica
6. Za dostarczone artykuły Zamawiający zapłaci w terminie do 14 dni od daty otrzymania faktury. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.

*Wypełnić w zakresie każdej części osobno.

§ 5

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) za zwłokę w dostarczeniu artykułów w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 4 – w wysokości 0,5 % ceny brutto zamawianych artykułów, za każdą godzinę zwłoki,
 - 2) za odstąpienie przez którąkolwiek ze stron od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % ceny brutto, określonej w § 4 ust. 1,
 - 3) za niedostarczenie produktu/ów właściwego/yh w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 5 w wysokości 200,00 zł brutto za każdy brak realizacji zamówienia,

2. Zamawiający określa maksymalną wysokość kar umownych na poziomie 60 %.
3. Zastrzeżenie kar umownych nie wyklucza możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
5. Zamawiający może potrącić kary umowne z kwoty powstałej do zapłaty na rzecz Wykonawcy. Zamawiający doręcza wówczas Wykonawcy oświadczenie o potrąceniu wraz z notą księgową.
5. Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy w przypadku co najmniej dwukrotnego opóźnienia w dostawie lub dwukrotnego stwierdzenia przez Zamawiającego, iż dostawa nie odpowiada wymogom jakościowym lub ilościowym.

§ 6

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzania w okresach kwartalnych informacji obejmującej wykaz dostarczonych artykułów.
2. Wykaz powinien zawierać, nazwę i ilość dostarczonych artykułów, ich ceny jednostkowe oraz sumę tych cen.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć informację, o której mowa w ust. 1 do 15. dnia miesiąca następującego po kwartale, którego dotyczy informacja, do

§ 7

Umowne odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w ciągu 30 dni od zaistnienia niżej wymienionych okoliczności:
 - 1) w przypadku braku środków w budżecie na realizację umowy po wyższych cenach;
 - 2) w przypadku co najmniej trzykrotnego opóźnienia w dostawie lub trzykrotnego stwierdzenia przez Zamawiającego, że jakość i/lub ilość zamówionych artykułu/ów jest niezgodna ze złożonym zamówieniem (towar jest wadliwy);
 - 3) suma kar umownych przekroczyła kwotę 15 % ceny brutto określonej w § 4 ust. 1;
 - 4) w przypadku gdy sprzedający nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne, w szczególności niezgodnie z § 2 umowy lub obowiązującymi przepisami;
 - 5) w przypadku gdy Wykonawca nie realizuje, z przyczyn leżących po jego stronie, przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni;
 - 6) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 8

Zmiany umowy

1. Wprowadzenie zmian treści umowy wymaga sporządzenia pisemnego aneksu pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem §1 ust 6-9.

2. Zamawiający przewiduje zmianę treści umowy w zakresie terminu wykonania przedmiotu umowy o którym mowa w §2 ust 4, ograniczenia zakresu umowy, zmiany ceny za całość przedmiotu zamówienia po rozliczeniu zgodnie z cenami jednostkowymi w złożonych formularzach cenowych. Zmiana jest dopuszczalna w przypadku stanu zagrożenia epidemicznego, stanu epidemii oraz innych zdarzeń spowodowanych epidemią w szczególności w przypadku zawieszenia nauki stacjonarnej w szkole, zamknięcia szkoły, skierowania poszczególnych klas na kwarantannę lub objęcie kwarantanną dzieci korzystających z obiadów a także w przypadku zamknięcia stołówki szkolnej lub braku możliwości realizacji umowy z powodu zdarzeń spowodowanych epidemią. Zmniejszenie zakres w przypadku wystąpienia powyższych okoliczności dotyczy również zakresu określonego jako minimalny zakres gwarantowany określony w § 5 pkt 2 umowy.
3. Każda ze Stron umowy może zawnieioskować o zmianę umowy. W celu dokonania zmiany umowy, jeżeli przepisy prawa nie stanowią inaczej, Strona o to wnioskująca zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie propozycji zmiany w terminie 14 dni od dnia zaistnienia okoliczności będących podstawą zmiany.
4. Wniosek o zmianę umowy, o którym mowa w ust. 3, powinien zawierać co najmniej:
 - 1) zakres proponowanej zmiany,
 - 2) opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany,
 - 3) podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów ustawy lub postanowień umowy,
 - 4) pisemne uzasadnienie potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany umowy.

§ 9

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Ewentualne spory wynikłe na tle niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu sądu właściwego dla Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający

Wykonawca